



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง.....

ที่...พบ ๗๒๗๐๑/-.....วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๔๓ กำหนดให้แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวณัฐชามา สติตย์พงษ์)

นิติกรปฏิบัติการ

(นางสาวกิริณา แदनเมือง)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

- ทราบผลการดำเนินการ

(นายธรณิศ ณ.จันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

- ทราบผลการดำเนินการ

(นางสาวจินตนา เกษรสันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การพิมพ์หนังสือประชาสัมพันธ์	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในกระบวนการให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึง ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน ๓. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทางที่สามารถถาม-ตอบได้ รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ๔. สำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๖	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในกระบวนการให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึง ทางเว็บไซต์และหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน ๒. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทาง ที่สามารถถาม-ตอบได้ รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์	ควรมีการปิดข้อมูลส่วนตัวของผู้เรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๒. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. จัดทำมาตรการ ๒. มอบหมายให้กอง/สำนักรับผิดชอบดำเนินการ	สำนักปลัด	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อจัดทำมาตรการและมอบหมายให้กอง/สำนักรับผิดชอบดำเนินการ	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. จัดทำนโยบาย การบริการ ทรัพยากรบุคคล	๑. จัดทำนโยบายบริหารทรัพยากร บุคคล ๒. แจ้งและประชาสัมพันธ์ นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. ดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๔. จัดทำรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๖	๑. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล ๒. แจ้งเวียนนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล และประกาศลงในเว็บไซต์องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	